



**AVVISO DI RIAPERTURA DEI TERMINI DELLA SELEZIONE PUBBLICA, APPROVATA CON DETERMINA SEGRETARIALE N.593 DEL 30 DICEMBRE 2019, PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 4 POSTI NELLA CATEGORIA “C”, E DI AMPLIAMENTO DI ULTERIORI N.6 POSTI MESSI A CONCORSO PER UN TOTALE DI N.10 POSTI, CATEGORIA “C”, PROFILO DI "ASSISTENTE AI SERVIZI AMMINISTRATIVI, ANAGRAFICI E DI REGOLAZIONE DEL MERCATO"**

## **II SEGRETARIO GENERALE F.F.**

### **RENDE NOTO**

#### **ART. 1**

##### **TIPOLOGIA DI CONCORSO**

Con Determinazione segretariale n. 235 del 11.06.2021 viene disposta la riapertura dei termini dell'avviso di selezione pubblica per titoli ed esami per la per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 4 posti nella categoria C, profilo di "assistente ai servizi amministrativi, anagrafici e di regolazione del mercato" approvato con Determina Segretariale n.593 del 30 dicembre 2019, e viene disposto l'aumento del numero dei posti messi a concorso di ulteriori n. 6 posti, per un totale complessivo di posti pari a n.10 nella categoria “C” presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura di Napoli (di seguito denominata Camera di Commercio), nonché di quelli che si rendono disponibili, entro i limiti di efficacia temporale della graduatoria medesima, secondo la normativa vigente.

Gli aspiranti devono espressamente dichiarare nella domanda di partecipazione alla selezione pubblica, di voler fruire delle riserve di legge di cui alla L. 68/99 e D.Lgs. 66/2010 (Codice dell'Ordinamento militare) presentando i corrispondenti requisiti richiesti. L'omessa richiesta della riserva vale come rinuncia alla fruizione di essa. Il diritto alla riserva viene fatto valere solo per i candidati risultati idonei ed inseriti nella graduatoria finale di merito, esclusivamente per il numero di posti messi a concorso e non per eventuali successivi scorrimenti di graduatoria. I posti eventualmente non utilizzati dal personale riservatario devono intendersi pubblici e saranno ricoperti mediante scorrimento della graduatoria generale di merito. L'assunzione è subordinata all'esito negativo delle procedure di cui 34 bis del D.lgs. n. 165/2001 in corso di svolgimento. Sul sito Internet della Camera di Commercio di Napoli, all'indirizzo [www.na.camcom.gov.it](http://www.na.camcom.gov.it), saranno comunicate notizie relative alle fasi successive della procedura in argomento, ovvero la revoca della stessa, la proroga o riapertura dei termini, la rettifica e/o l'integrazione dell'Avviso, l'aumento o la riduzione dei posti messi a concorso in conseguenza di quanto indicato nel comma precedente ed in conseguenza di variazione delle capacità assunzionali dell'Ente nonché gli scorrimenti di graduatoria se consentiti dalla legislazione medio tempore vigente. L'Ente si riserva di non procedere allo scorrimento della graduatoria anche in vigenza di essa, ovvero si riserva il suo utilizzo per assunzioni a tempo determinato, conformemente all'articolo 79 del Regolamento sull'

Organizzazione degli Uffici e dei Servizi. La graduatoria finale di merito potrà essere utilizzata anche da altre pubbliche amministrazioni per assunzioni in profili analoghi e/o corrispondenti a quello del presente Avviso, conformemente alle disposizioni normative medio tempore vigenti. Per lo svolgimento delle prove concorsuali e per gli adempimenti ad esse inerenti, per quanto non espressamente stabilito dal presente Avviso, saranno osservate le disposizioni vigenti e, in particolare, quelle di cui al D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., al D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.. Nel corso della presente procedura, in caso di svolgimento della prova di preselezione, la Camera di Commercio potrà avvalersi di sistemi automatizzati, nonché del supporto di una società esterna specializzata (art. 67, paragrafo 6, Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi). È garantita la pari opportunità tra uomini e donne ai sensi del D. Lgs. n. 198/2006 e del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.. Le procedure concorsuali dovranno concludersi entro 6 mesi dalla data di effettuazione della prima prova scritta. L'inosservanza di detto termine dovrà essere giustificata collegialmente dalla Commissione esaminatrice con motivata relazione.

## **ART. 2**

### **REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

Possono partecipare alla selezione indetta con determinazione segretariale n. 593 del 30.12.2019, della quale la presente costituisce integrazione e riapertura termini, i candidati che, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (sono equiparati ai possessori della cittadinanza italiana gli italiani non appartenenti alla Repubblica, i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano); possono, inoltre, partecipare i cittadini di cui all'art. 38, commi 1 e 3-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- b. età non inferiore agli anni 18;
- c. idoneità psico-fisica alla mansione: l'idoneità psico-fisica dichiarata in sede di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione pubblica sarà oggetto di appositi accertamenti sanitari preventivi alla stipula del contratto individuale di lavoro ed alla successiva immissione in servizio dei candidati risultati vincitori della selezione pubblica;
- d. posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva (per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo);
- e. godimento dei diritti civili e politici riferiti all'elettorato attivo;
- f. diploma di istruzione secondaria di secondo grado conclusosi con esame di stato o maturità (I titoli rilasciati da istituzioni scolastiche straniere saranno considerati utili purché riconosciuti equiparati a quelli domestici ai sensi dell'art. 38, comma 3 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165; a tal fine, nella domanda di concorso devono essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equiparazione al corrispondente titolo nazionale in base alla normativa vigente. Le equiparazioni devono sussistere alla data di scadenza per la presentazione delle domande. Ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi terzi dovranno inoltre indicare, con apposita dichiarazione, di essere in possesso dei seguenti requisiti:
  1. godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;

2. di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
3. avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Non possono accedere all'impiego:

1. coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
2. coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
3. coloro che sono stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi delle norme vigenti;
4. coloro nei cui confronti sia stato adottato un provvedimento di recesso per giusta causa da parte di una pubblica amministrazione;
5. coloro che non risultino idonei, a seguito di apposito accertamento medico disposto dall'Amministrazione, alla mansione oggetto di selezione;
6. coloro che hanno riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione.

I requisiti per la partecipazione al concorso, nonché i requisiti richiesti per l'applicazione di eventuali preferenze e riserve, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente Avviso di selezione di riapertura termini e permanere al momento dell'assunzione.

L'esclusione dalla selezione pubblica per difetto dei requisiti richiesti è disposta in ogni momento con provvedimento motivato del Segretario Generale, comunicato agli interessati tramite posta elettronica certificata o, in mancanza, con lettera raccomandata a.r., all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione. Il provvedimento di esclusione ha carattere definitivo.

### **ART. 3**

#### **PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE - TERMINI E MODALITÀ**

La domanda di ammissione alla procedura deve essere compilata secondo il modello allegato al presente Avviso (Allegato A), sottoscritta a pena di esclusione dal candidato e presentata entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso sulla Gazzetta Ufficiale, secondo le seguenti modalità:

- tramite PEC all'indirizzo [cciaa.napoli@na.legalmail.camcom.it](mailto:cciaa.napoli@na.legalmail.camcom.it), nel caso in cui il partecipante sia in possesso di una casella di posta elettronica certificata (PEC). La domanda, inoltrata in formato.pdf e/o .pdf-A, dovrà essere sottoscritta secondo quanto previsto dall'art. 65 del Codice dell'Amministrazione Digitale (mediante firma digitale, firma elettronica qualificata, firma elettronica avanzata o, in alternativa, l'autore deve essere identificato dal sistema informatico con l'uso della carta d'identità elettronica o della carta nazionale dei servizi o attraverso le credenziali di accesso relative all'utenza personale di posta elettronica certificata ovvero tramite firma autografa scansionata ed accompagnata dalla fotocopia di un documento d'identità in corso di validità a pena di esclusione); In caso di trasmissione tramite PEC, la data di presentazione della domanda sarà quella risultante dal gestore di posta elettronica certificata attestante la data e l'ora della ricezione del messaggio.

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Napoli – Area Personale – Via Sant’Aspreno , 2 – c.a.p. 80133 – recante sulla busta la dicitura “Avviso di selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura di 6 posti di categoria C a tempo pieno ed indeterminato con profilo professionale di Assistente dei Servizi Amministrativi, Anagrafici e di Regolazione del Mercato” Integrazione e riapertura termini selezione indetta con Determinazione segretariale n. 2019”. Nel caso di invio a mezzo raccomandata, la data di spedizione della domanda è stabilita dal timbro a data apposto dall’ufficio postale accettante. Non saranno, comunque, prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, pervengano alla Camera oltre il 10° giorno successivo a quello di scadenza del termine di cui sopra. Sarà cura ed onere degli interessati verificare l’effettiva acquisizione della domanda di partecipazione nel rispetto del termine di presentazione della stessa, anche in caso di spedizione a mezzo di servizio postale.

Nella domanda di partecipazione, redatta in conformità al modello Allegato A, dovranno essere dichiarate — sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 e con la consapevolezza delle conseguenze derivanti dal rilascio di dichiarazioni false o mendaci di cui agli artt. 75 e 76 dello stesso D.P.R. n. 445/2000 i seguenti stati, qualità personali e fatti:

1. cognome e nome;
2. luogo, data di nascita e codice fiscale;
3. cittadinanza e stato civile;
4. residenza e recapito presso il quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni, numero telefonico, indirizzo di posta elettronica certificata, indirizzo di posta elettronica ordinaria;
5. l’idoneità psico-fisica all’impiego;
6. posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva (per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo);
7. il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti se cittadini italiani, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
8. il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza;
9. il titolo di studio posseduto, l’indicazione della data, del voto e dell’istituto presso il quale è stato conseguito (con l’eventuale dichiarazione di equipollenza per i titoli conseguiti all’estero);
10. di non aver riportato condanne penali e/o di non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario specificare la natura);
11. di aver preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato le disposizioni contenute nell’Avviso pubblico di selezione;
12. di autorizzare il trattamento dei propri dati personali ai fini dell’espletamento della procedura in parola.

Il candidato deve dichiarare nella domanda di partecipazione, oltre a quanto sopra previsto, anche l’eventuale possesso di titoli di servizio (art. 5), di titoli che diano diritto all’applicazione delle riserve o delle preferenze previste dalla legge e nel prosieguo elencate; tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda e la mancata

dichiarazione degli stessi all'atto della presentazione della domanda esclude il candidato dal beneficio della loro applicazione, senza possibilità di regolarizzazione/integrazione postuma della domanda, in quanto equivale ad espressa rinuncia ad usufruire del beneficio.

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono di seguito elencate; a parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valore militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli di cui sopra, la preferenza è determinata:

- 1) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- 2) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

3) dalla minore età anagrafica del candidato.

Il candidato con disabilità, beneficiario delle disposizioni di cui all'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovrà formulare nella domanda di partecipazione alla selezione:

- a. la dichiarazione del fatto di essere riconosciuto portatore di handicap ai sensi dell'art. 3 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, e di avere diritto ai relativi benefici di legge;
- b. la specificazione dell'ausilio eventualmente necessario per lo svolgimento della preselezione e/o della prova scritta e/o della prova orale in relazione alla propria disabilità;
- c. la dichiarazione del fatto che, essendo il candidato affetto da invalidità uguale o superiore all'80%, non è tenuto a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista.

Altresì in conformità alle disposizioni del Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi:

- a. i dipendenti a tempo indeterminato già in servizio presso la Camera di Commercio di Napoli;
- b. i dipendenti a tempo determinato, anche in somministrazione, che abbiano prestato servizio presso le Camere di Commercio per un periodo non inferiore a dodici mesi nella stessa categoria o in una categoria immediatamente inferiore a quella dei posti messi a bando che intendono essere esonerati dall'eventuale prova preselettiva dovranno rendere la relativa dichiarazione nella domanda di partecipazione. L'omessa dichiarazione vale come rinuncia al corrispondente beneficio. Alla domanda di partecipazione alla selezione ciascun candidato deve allegare la seguente documentazione:

- a pena di esclusione copia di un documento di identità personale in corso di validità (salvo quanto previsto sulla sottoscrizione digitale all'articolo 2 comma 1);

Il candidato con disabilità dovrà inoltre allegare la seguente documentazione:

- copia della certificazione medico-sanitaria che indichi gli ausili ed i tempi aggiuntivi utili allo svolgimento della preselezione o delle prove d'esame, in riferimento al tipo di handicap posseduto e al tipo di selezione o prova da sostenere. Questa documentazione è obbligatoria solo per i candidati con disabilità, beneficiari delle disposizioni contenute nell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e che intendono avvalersi, nella preselezione e/o nelle prove d'esame, dei tempi aggiuntivi e degli strumenti ausiliari; la mancata produzione della documentazione vale come rinuncia al corrispondente beneficio.
- copia della certificazione medico-sanitaria da cui risulti che il candidato è un portatore di handicap con invalidità uguale o superiore all'80%. Questa documentazione è obbligatoria solo per i candidati portatori di handicap, beneficiari delle disposizioni contenute nell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e con invalidità uguale o superiore all'80%, che intendono essere esentati dall'eventuale preselezione; la mancata produzione della documentazione vale come rinuncia al corrispondente beneficio. Sulla base di tale certificazione, la Camera di Commercio di Napoli valuterà la sussistenza delle condizioni per la concessione degli eventuali tempi aggiuntivi e/o ausili, con riguardo alla specifica minorazione.

La domanda di partecipazione e i documenti allegati sono esenti dall'imposta di bollo ai sensi della Legge 23.08.1988, n. 370. Gli elenchi dei candidati ammessi e degli esclusi, i calendari delle prove d'esame, gli esiti delle prove ed ogni altra comunicazione inerente il concorso in argomento saranno resi pubblici esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet [www.na.camcom.gov.it](http://www.na.camcom.gov.it).

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

**Le domande già correttamente pervenute ai sensi e per gli effetti della selezione indetta con Determinazione n.593 del 30.12.2019, della quale la presente selezione costituisce integrazione e della quale si riaprono i termini, si intendono valide a tutti gli effetti.** Il candidato che ha già utilmente presentato la propria candidatura potrà ripresentare ex novo la propria domanda, ai sensi del presente Avviso, unicamente qualora nel mentre abbia maturato un ulteriore requisito, utile al proprio posizionamento in graduatoria.

#### **ART. 4**

##### **COMMISSIONE ESAMINATRICE**

All'espletamento delle prove di selezione provvederà - conformemente alle previsioni di cui all'articolo art.35, comma 3, D.lgs. 165/2001, art. 9 del DPR 487/1994 e 60 Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi – la medesima Commissione esaminatrice nominata con determinazione del competente organo amministrativo per la selezione di cui alla Determinazione segretariale n. 593 del 30.12.2019, della quale il presente Avviso costituisce mera integrazione dei posti a concorso.

Nella composizione della Commissione saranno garantite le riserve di cui all'articolo 57 del D.lgs 165/2001.

#### **ART. 5**

##### **PRESELEZIONE**

Qualora le domande di partecipazione alla selezione, comprensive di quelle già pervenute a seguito dell'Avviso di cui alla Determina segretariale n. 593 del 30.12.2019 ed all'integrazione allo stesso di cui al presente Avviso, siano in numero superiore a 120 (CENTOVENTI) le prove scritte saranno precedute da una prova preselettiva consistente nella somministrazione di quesiti a risposta multipla per la verifica delle attitudini e della professionalità degli stessi e della loro potenziale rispondenza alle caratteristiche del profilo messo a concorso, con le più ampie garanzie di trasparenza, imparzialità e pari opportunità.

La mancata presenza alla prova preselettiva, anche se dipendente da causa di forza maggiore, equivarrà a rinuncia alla partecipazione alla selezione; di pari saranno esclusi i candidati non muniti di valido documento di riconoscimento. Il punteggio conseguito nella preselezione non viene conteggiato ai fini della formazione della graduatoria finale, ma esclusivamente per la formazione della graduatoria degli ammessi alla successiva prova d'esame scritta. Effettuata la preselezione, verrà compilata una graduatoria in ordine decrescente del punteggio attribuito a ciascun candidato.

Saranno ammessi alla prova scritta quelli che si saranno classificati nei primi 80 (OTTANTA) posti della graduatoria; tale numero sarà integrato da tutti coloro che avranno conseguito lo stesso punteggio del candidato collocatosi all'80° posto e dai candidati esonerati dalla prova preselettiva e precisamente:

- coloro i quali hanno titolo al beneficio di cui all'art. 20, comma 2 bis, della Legge 104/1992 e che hanno dichiarato nella candidatura di averne diritto e volersene avvalere fornendo la necessaria documentazione;
- i dipendenti a tempo indeterminato già in servizio presso la Camera di Commercio di Napoli che hanno reso la relativa dichiarazione nella domanda di partecipazione;

- i dipendenti a tempo determinato, anche in somministrazione, che abbiano prestato servizio presso le Camere di Commercio per un periodo non inferiore a dodici mesi nella stessa categoria o in una categoria immediatamente inferiore a quella dei posti messi a bando che hanno reso la relativa dichiarazione nella domanda di partecipazione.

I criteri e le modalità della preselezione saranno resi noti nelle forme di cui all'articolo 8 del presente Avviso. Alla prova di preselezione i candidati non potranno consultare libri e codici. Sarà vietato l'uso di cellulari, computer portatili, calcolatrici, tablet ed altre apparecchiature elettroniche. La Camera di commercio non fornirà una banca dati dei quesiti. Nella preselezione non si applicano le riserve e le preferenze previste dalla vigente normativa.

L'esito della preselezione e l'elenco dei candidati ammessi alla prova d'esame scritta, previa verifica dei requisiti di partecipazione, saranno resi noti tramite pubblicazione sul sito web della Camera di Commercio.

## **ART. 6**

### **TITOLI, PROVE ESAME E CRITERI ATTRIBUZIONE PUNTEGGI**

La selezione si svolge per titoli (di servizio) ed esami, come da previsione dell'Avviso di cui alla Determinazione segretariale n. 593 del 30.12.2019 di cui il presente Avviso costituisce integrazione per aumento del numero di posti a concorso, cui si rimanda.

La valutazione dei titoli è effettuata dopo le prove scritte e prima che si proceda alla correzione (in forma anonima) degli elaborati. I titoli di cui i candidati chiedono la valutazione dovranno essere posseduti alla data di presentazione della domanda di ammissione ed essere stati dichiarati nella domanda di partecipazione. La valutazione dei titoli sarà resa nota ai candidati prima della prova orale ai sensi dell'articolo 12 del DPR 487/94.

Il punteggio complessivo massimo attribuibile ai titoli è pari a 10 punti, così suddivisi:

a. esperienza di servizio in attività prestata con contratti di lavoro a tempo indeterminato e/o determinato e/o con contratti di somministrazione di lavoro ovvero contratti flessibili presso le Camere di Commercio e/o

Aziende Speciali del sistema camerale presso le Camere di Commercio per almeno tre anni in categoria almeno C, maturata in profilo analogo al posto messo a selezione (2 punti per ogni anno);

b. esperienza di servizio in attività prestata con contratti di lavoro a tempo indeterminato e/o determinato e/o con contratti di somministrazione di lavoro ovvero contratti flessibili presso le Camere di Commercio e/o Aziende Speciali del sistema camerale per almeno tre anni in categoria almeno B maturata in profilo analogo al posto messo a selezione (1 punto per ogni anno) ovvero in profilo differente al posto messo a selezione (0,50 punti per ogni anno).

Viene valutato un periodo di servizio pari ad un massimo di 5 anni. I periodi inferiori ai 6 mesi non vengono presi in considerazione, mentre le frazioni di anno superiori ai 6 mesi vengono arrotondate per difetto ai 6 mesi. In caso di rapporto di lavoro part time i punteggi relativi ai titoli di servizio sono valutati in proporzione al servizio prestato. Conformemente alle vigenti disposizioni di legge ed al vigente regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze Armate e nell'Arma dei Carabinieri, nonché i periodi di servizio civile sostitutivo, in qualità di obiettore di coscienza nonché di servizio civile nazionale, sempre che espletati in pendenza di rapporto di lavoro con le Camere di Commercio e/o con le Aziende speciali del sistema camerale,

sono valutati in categoria B per i soldati semplici (0,50 punti per ogni anno) ed in categoria C per i sottoufficiali e gli ufficiali (1 punto per ogni anno).

Le prove d'esame tenderanno ad accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire, oltre che il grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame, nonché la capacità di risolvere casi concreti.

Esse consisteranno in due prove scritte e in una prova orale. Per la valutazione di ciascuna delle tre prove la commissione giudicatrice dispone di un punteggio massimo di 30 punti.

I portatori di handicap potranno richiedere, nella domanda di partecipazione al presente Avviso, come specificato nell'art 3, i tempi aggiuntivi e gli ausili necessari per l'effettuazione delle prove d'esame.

La mancata presenza alla prova, anche se dipendente da causa di forza maggiore, equivarrà a rinuncia alla partecipazione alla selezione.

Durante le prove d'esame non sarà ammessa la consultazione di testi di Legge né di alcun altro testo. Inoltre, è vietato l'uso di cellulari, computer portatili, calcolatrici ed altre apparecchiature elettroniche. La Camera di Commercio non fornirà ai candidati alcuna indicazione in ordine ai testi sui quali preparare le prove d'esame.

Il programma d'esame verterà sulle seguenti materie:

- Elementi di diritto amministrativo con particolare riferimento agli atti, al procedimento ed all'accesso.
- Elementi sulla normativa per la tenuta di albi, ruoli ed elenchi di competenza camerale e sulla giustizia alternativa.
- Elementi di ordinamento delle Camere di commercio, sulla gestione patrimoniale e finanziaria e sugli strumenti di programmazione strategica delle attività dell'Ente camerale;
- Legislazione sul lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni, elementi sulla valutazione e misurazione della performance e normativa sulla prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella P.A.

## **ART. 7**

### **SVOLGIMENTO PROVA D'ESAME**

La prima prova scritta, a contenuto teorico-pratico, consisterà nella formulazione di atti amministrativi per verificare la capacità dei candidati ad affrontare casi, temi e problemi tipici del profilo messo a bando con l'attribuzione del punteggio massimo di 30,00 punti.

La seconda prova scritta, a contenuto teorico-pratico, consisterà in quesiti a risposta sintetica finalizzati alla verifica della complessiva conoscenza delle materie d'esame da parte del candidato con l'attribuzione del punteggio massimo di 30,00 punti.

La prova orale si articolerà in:

- a) un colloquio interdisciplinare su temi oggetto del programma di esame con contestuale verifica delle attitudini dei candidati rispetto al posto messo a concorso e con l'attribuzione del punteggio massimo 27,00 punti;

b) una verifica della capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (word, excel, posta elettronica, internet) con l'attribuzione di un punteggio massimo di 1,50 punti;

c) una verifica del livello di conoscenza della lingua inglese con l'attribuzione del punteggio massimo di 1,50 punti.

4. L'accertamento sia delle conoscenze delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse che della lingua straniera sarà valutato con i seguenti criteri:

INSUFFICIENTE 0,00 punti

**SUFFICIENTE 0,25 punti** **soglia minima**

DISCRETO 0,50 punti

BUONO 0,75 punti

DISTINTO 1,00 punti

OTTIMO 1,50 punti

Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che avranno ottenuto in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21 punti su 30. Per i candidati che non abbiano conseguito l'idoneità nella prima prova corretta, non sarà necessario procedere alla correzione della seconda prova.

Supereranno la prova orale i candidati che avranno ottenuto una votazione di almeno 21 punti su 30, a condizione che abbiano conseguito almeno la sufficienza sia nell'accertamento delle conoscenze informatiche che nell'accertamento della conoscenza della lingua inglese.

## **ART. 8**

### **CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME**

Il calendario e le modalità delle prove d'esame (luogo, orari ecc.) e dell'eventuale prova preselettiva sarà reso noto con congruo preavviso e pubblicato sul sito web della Camera di Commercio.

## **ART. 9**

### **GRADUATORIA**

La graduatoria sarà unica e verrà formata sommando il punteggio conseguito da ciascun candidato nelle prove scritte, nella prova orale e nei titoli di servizio.

Ai fini della formazione della graduatoria definitiva, si terrà conto dei titoli di precedenza e dei titoli di preferenza (questi ultimi a parità di punteggio) ai quali i candidati abbiano diritto in virtù delle norme vigenti purché specificati nella domanda di partecipazione. Non verranno prese in considerazione integrazioni relative al possesso dei titoli di preferenza e/o precedenza, ancorché in possesso di questa Amministrazione, presentate posteriormente alla scadenza del termine di partecipazione al presente bando.

La graduatoria avrà la validità stabilita dalle disposizioni di legge e sarà utilizzata anche per eventuali assunzioni a tempo determinato, se consentite.

La graduatoria definitiva sarà pubblicata sul sito web della Camera di Commercio con valore di notifica ad ogni effetto di legge come precisato al precedente articolo 3.

## **ART. 10**

### **DOCUMENTI PER L'ASSUNZIONE**

Ad avvenuto espletamento della selezione e a seguito dell'approvazione della relativa graduatoria di merito, la Camera di Commercio procederà alla verifica delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione dai candidati dichiarati vincitori.

L'assunzione in servizio sarà, inoltre, subordinata alla presentazione alla Camera di Commercio delle opportune dichiarazioni dell'atto di notorietà ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 attestante:

- l'assenza di altri rapporti di impiego pubblico o privato; in caso di sussistenza di altro rapporto d'impiego dovrà essere presentata una dichiarazione di opzione per la Camera di Commercio di Napoli;
- l'assenza delle altre situazioni di incompatibilità richiamate dall'articolo 53 del D. Lgs. 30/3/2001 n. 165.

Gli interessati dovranno produrre, a pena di decadenza dalla nomina, esclusivamente la documentazione relativa al possesso dei requisiti che risultassero non accertabili d'ufficio da parte della Camera di Commercio di Napoli entro un termine che verrà loro comunicato.

Per i candidati aventi diritto all'assunzione l'Amministrazione provvederà ad accertare la veridicità delle dichiarazioni relative al possesso di tutti i requisiti di cui all'articolo 2 del presente Avviso di selezione.

Qualora a seguito delle verifiche emergessero delle difformità rispetto a quanto dichiarato, l'Amministrazione provvederà a dichiarare decaduti i candidati dalla graduatoria ovvero a rettificare la loro posizione all'interno della stessa. Nel caso in cui fosse già stato stipulato il contratto di lavoro, quest'ultimo sarà risolto di diritto.

In caso di falsa dichiarazione si applicheranno le disposizioni di cui all'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e tale circostanza sarà segnalata all'Autorità Giudiziaria competente per l'applicazione delle previste sanzioni.

## **ART. 11**

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito R.G.P.D.), in merito al trattamento dei dati personali, si informa di quanto segue:

a. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati, ai sensi dell'art. 4 n. 7 R.G.P.D., è la Camera di Commercio di Napoli in persona del suo legale rappresentante pro-tempore con domicilio eletto in Napoli, Via Sant'Aspreno n.2. Il Titolare può essere contattato mediante email all'indirizzo PEC: [cciaa.napoli@na.legalmail.camcom.it](mailto:cciaa.napoli@na.legalmail.camcom.it)

b. Responsabile della protezione dei dati

La Camera di Commercio ha nominato un Responsabile della protezione dei Dati Personali (RPD ovvero, Data Protection Officer, DPO) nella persona giuridica di UNIONCAMERE i cui riferimenti sono: indirizzo mail [rpd.cameranapoli@na.camcom.it](mailto:rpd.cameranapoli@na.camcom.it); indirizzo PEC: [rpd@na.legalmail.camcom.it](mailto:rpd@na.legalmail.camcom.it).

c. Finalità e base giuridica del trattamento dei dati

Il trattamento è necessario al fine di partecipare alla Selezione per la copertura di n. 2 posti di categoria D della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Napoli.

d. Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati sarà effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici idonei. Il trattamento è effettuato nel rispetto dei principi del Regolamento UE 2016/679.

e. Comunicazione e diffusione dei dati

I dati personali forniti potrebbero essere comunicati ai seguenti soggetti:

Ogni soggetto che abbia titolo e interesse per l'esercizio del diritto di accesso ai sensi degli artt. 22 e ss. della Legge n. 241/1990 s.m.i;

Ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto interno e dell'Unione.

f. Trasferimento dei dati

L'Ente titolare del trattamento non trasferirà i dati personali, né in Stati membri dell'Unione Europea, né in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea.

g. Periodo di conservazione dei dati

I dati personali sono conservati per tutta la durata della selezione in quanto necessari alla gestione e all'esecuzione della stessa. Successivamente dal momento della conclusione della suddetta procedura, i dati sono conservati per i successivi 10 anni.

h. Diritti dell'interessato

Tra i diritti riconosciuti dal GDPR rientrano quelli di:

Chiedere alla Camera di Commercio l'accesso ai dati personali ed alle informazioni relative agli stessi; la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali; la limitazione del trattamento dei dati personali (secondo le norme del GDPR);

- Opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali al ricorrere di situazioni particolari; Revocare il consenso in qualsiasi momento, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul consenso per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni, il trattamento basato sul consenso ed effettuato antecedentemente alla revoca dello stesso conserva, comunque, la sua liceità;

i. Proporre reclamo a un'Autorità di controllo:

Autorità Garante per la protezione dei dati personali - [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

l. Conferimento dei dati: il conferimento dei dati personali non è facoltativo: il mancato conferimento dei dati richiesti non consente la partecipazione alla procedura selettiva.

m. Inesistenza di un processo decisionale automatizzato: l'Ente non adotta alcun processo automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, R.G.P.D.

L'eventuale rifiuto a fornire i dati personali richiesti determinerà la non ammissibilità del

candidato al concorso.

## **ART. 12**

### **NORME FINALI DI RINVIO**

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si rinvia all'Avviso di Selezione di cui alla Determina Segretariale n. 593 del 30 dicembre 2019 ed alla normativa vigente in materia.

Responsabile del procedimento del presente Avviso di selezione, ai sensi di quanto previsto dalla Legge n. 241/1990 e successive integrazioni e modificazioni, è il Responsabile p.t. P.O. al Personale Dott. Raffaele Sinno Tel. 081/7607415 - email: [raffaele.sinno@na.camcom.it](mailto:raffaele.sinno@na.camcom.it) PEC: [cciaa.napoli@na.legalmail.camcom.it](mailto:cciaa.napoli@na.legalmail.camcom.it) .

**Il Segretario Generale f.f.**  
**f.to: Avv. Ilaria Desiderio**